Journée d'accueil des nouveaux personnels 2020

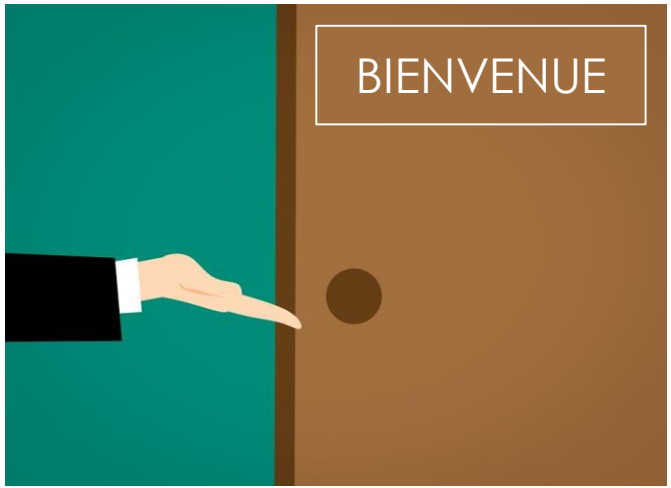
Date 8 septembre 2020

Auteur Hanna Bréchignac

UNIVERSITÉ TOULOUSE Jean Jaurès

Le mot d'accueil de la présidente de l'université Toulouse – Jean Jaurès

Emmanuelle Garnier



Présentation des services de l'université

Directeur général des services par intérim

Directeur général des services adjoint

Directeur de la Deep (Direction, de l'évaluation, des études et de la prospective)

Alain Dintilhac

Directrice des ressources humaines

Directrice générale des services adjointe

Dominique Rouaix

Les principaux établissements de l'Université Fédérale de Toulouse Midi-Pyrénées

En 2018-2019

Université Toulouse Jean Jaurès
29 944 étudiant·e·s (30%)
Lettres, Arts, Langues, Sc. Humaines et Sociales et Sciences

Institut National Universitaire Champollion
3 980 étudiant·e·s (4%)
Sc. Humaines et Sociales ; Sciences ; Technologies ; Santé ; Droit ; Économie ; Gestion

Université Paul Sabatier Toulouse III
31 650 étudiant·e·s (32%)
Sc. exactes, sc. de la vie et de la santé, sc. humaines et sociales, technologies, activités physiques et sportives

isae
Institut Supérieur de l'Aéronautique et de l'Espace
1 286 étudiant·e·s (1%)
Aéronautique ; Espace

Université Toulouse 1 Capitole
18 292 étudiant·e·s (19%)
Droit, Économie et Gestion

INSA Toulouse
3 044 étudiant·e·s (3%)
Automatique-Electronique, Génie Biochimique, Génie Civil, Math. - Modélisation, Mécanique, Physique et des Procédés, Informatique et Réseaux.

INP Toulouse
6 084 étudiant·e·s (6%)
Sc. Ingénieur, Agronomie, Agroalimentaire, Environnement, Chimie, Génie chimique, Matériaux, Génie des procédés et industriel, Énergie, TIC, Info., Génie méca. et industriel, Météo et climat, Sc. du vivant, Santé animale, Santé publique, Sécu. sanitaire des aliments

tbs
5 257 étudiant·e·s (5%)
Commerce, Management

Source : observatoire UFTMIP – Hors DU

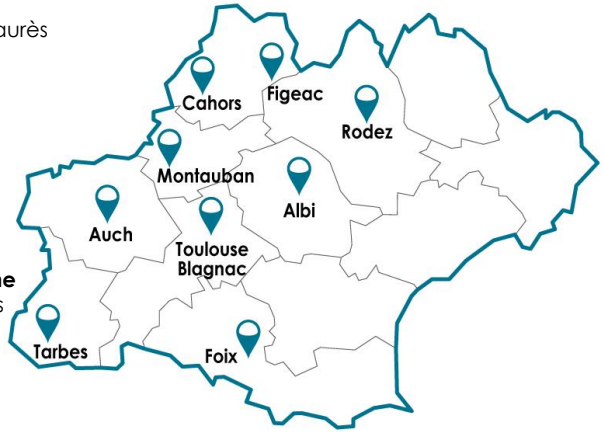
L'université en région et à l'international

Campus Mirail
Université Toulouse – Jean Jaurès
5 allées Antonio Machado
31058 Toulouse cedex 9

Campus Toulouse centre
(rue du Taur)
Ensav
56 rue du Taur
31000 Toulouse

Campus Toulouse Saint-Agne
Espe Toulouse Midi-Pyrénées
56 avenue de l'URSS
31400 Toulouse

Campus Blagnac
IUT de Blagnac
1 place Georges Brassens - BP 60073
31703 Blagnac cedex



Campus Cahors
Centre universitaire de Cahors
273 avenue Henri Martin
46000 Cahors

Campus Foix
Centre universitaire de Foix
4 avenue Raoul Lafagette
09 000 Foix

Campus Figeac
IUT de Figeac
Avenue de Nayrac
46100 Figeac

Campus Montauban
Centre universitaire de Tarn et Garonne
116 boulevard Montauriol - BP 796
82 017 Montauban cedex

Campus de Kuala Lumpur (Malaisie)
Taylor's University (TTUC)
university.taylors.edu.my

Les composantes pédagogiques

5 UFR (Unités de Formation et de Recherche)

Histoire, Arts et Archéologie

Langues, Littératures et Civilisations Etrangères

Lettres, Philosophie, Musique, Arts du Spectacle et Communication

Psychologie

Sciences, Espaces, Sociétés

2 IUT (Institut Universitaire de Technologie)

Blagnac

Dép. Informatique
Dép. Génie industriel et maintenance (GIM)
Dép. Réseaux et télécommunications (R&T)
Dép. Carrières sociales

Figeac

Dép. Techniques de commercialisation
Dép. Carrières sociales
Dép. Génie mécanique et productique

4 instituts

Ipeat Institut Pluridisciplinaire pour les Études sur les Amériques à Toulouse

Iscid Institut Supérieur « Couleur, Image, Design »

Ifmi Institut de Formation des Musiciens Intervenant à l'école

IRT Institut Régional du Travail

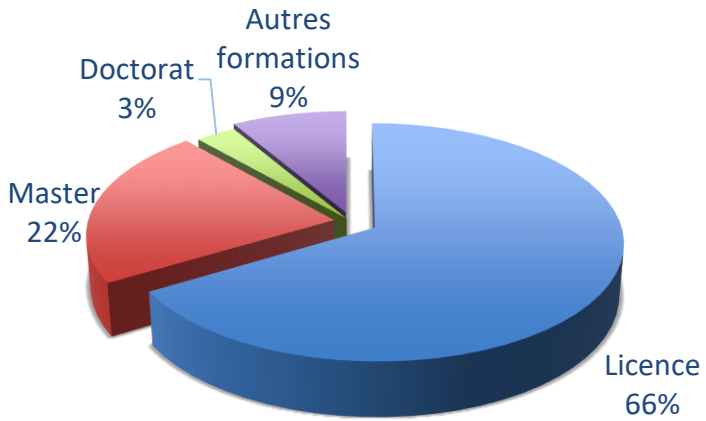
3 écoles

Inspé Institut National Supérieur du Professorat et de l'Education

Ensav Ecole Nationale Supérieure d'Audiovisuel

Isthia Institut Supérieur du Tourisme, de l'Hôtellerie et de l'Alimentation

Les étudiant·e·s

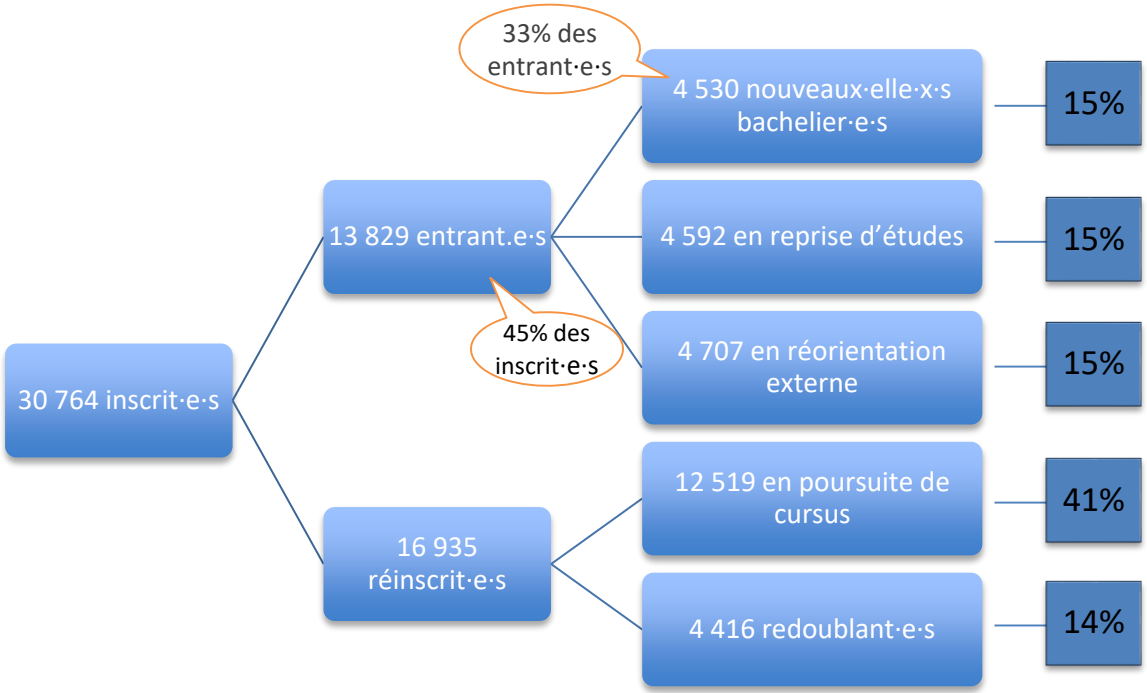


Licence	• 20 444 étudiant·e·s
Master	• 6 780 étudiant·e·s
Doctorat	• 920 étudiant·e·s
Autres Formations	• 2 620 étudiant·e·s

Autres formations : Préparation Concours, Diplômes d'Université, DAEU, divers

2019-20

Typologie des étudiant·e·s



En 1ère année de licence sur 8 805 inscrit·es, seulement 51% sont des nouveau·elle·x·s bachelier·e·s

18% sont en réorientation externe, 15% sont en reprise d'études et 20% sont réinscrit·e·s (13% de redoublant·e·s)

Les composantes de la recherche

Animation et production scientifiques

Accompagnement de la recherche

Structures fédératives

4 structures fédératives hébergées par UT2J
IRPALL, MSHS-T, IFERISS, AEF

2 autres structures fédératives
ISCT, SH&HD

Services d'appui DR CNRS

Unités de recherche

10 Unités Mixtes de Recherche (UMR)

CERTOP, CLLE, EFTS, FRAMESPA, GEODE, IMT, IRIT, LEREPS, LISS, TTRACES

13 Equipes d'Accueil (EA)

CAS, CERPPS, CEIIBA, CREG, ERRAPHIS, Il Laboratorio, LCPI, LPS-DT, LARA-SEPPIA , LERASS, LLA-CREATIS, OCTOGONE-Lordat, PLH

Direction de l'Appui à la Recherche (DAR) UT2J

Ecoles doctorales (ED)

3 ED dont UT2J a la tutelle

ALLPHA | CLESCO | TESC

3 ED dont UT2J tutelle secondaire

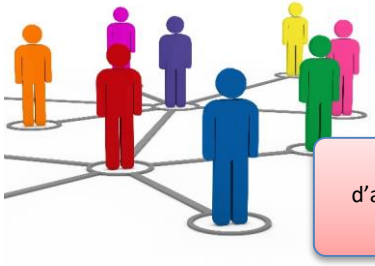
AA | MIIT | EDSYS

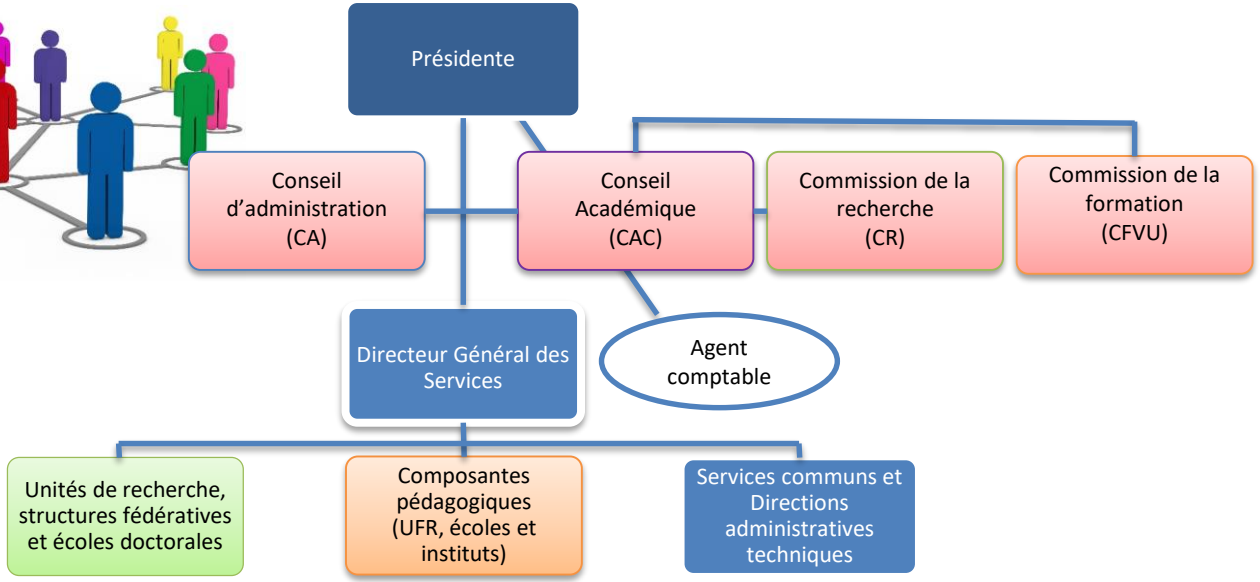
1 ED dont UT2J est ét. associé

GEET

Directions de la recherche d'autres établissements (UPS, UT1…)

L'organisation de l'université

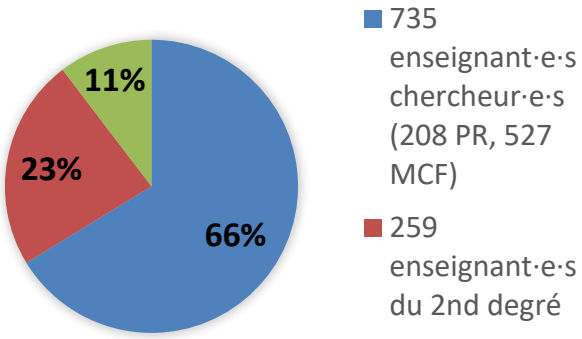




Les personnels de l'université

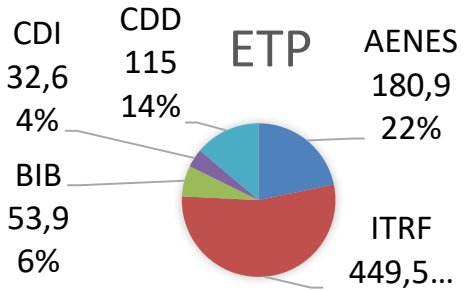
Les enseignant·e·s

1109 emplois au total

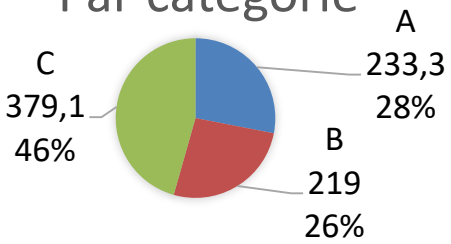


Les BIATSS

831,4 ETP au total



Par catégorie



Une évolution remarquable en 9 ans

L'université est passée aux RCE (responsabilités et compétences élargies) le 1er janvier 2011

Reconstruction intégrale du campus du Mirail achevée en 2016

Projet d'établissement et contrat quinquennal 2016-2020

Auto-évaluation

Projet d'établissement et contrat quinquennal à définir pour la période 2021-2025

Le pôle de gestion des personnels BIATSS (PG BIATSS)

Qui sommes nous ?

- Chargé de la mise en œuvre de la politique RH de l'université, le pôle gestion des personnels BIATSS articule ses actions autour de **3 axes principaux** :
- **la gestion administrative et financière des personnels** (gestion de la paie, droit du travail, contrat de travail...),
- **le développement des ressources humaines** (gestion des carrières, recrutement, organisation des concours...),
- **le dialogue social** (organisation et participation aux comités techniques paritaires, commissions paritaires d'établissement…).

Les 3 missions clés de notre service

- Gestion des carrières
- Gestion des situations individuelles (temps partiel, disponibilité, détachement...)
- Processus de paye
- Gestion de la mobilité (mouvements externe et interne)
- Gestion des recrutements des agents titulaires
- Organisation des concours ITRF au niveau national pour le ministère (centre organisateur) et centre affectataire pour l'établissement
- Gestion des services (congés)
- Gestion des autorisations de cumuls et des demandes de créations d'entreprises
- Gestion collective des personnels (ITRF, SAENES, BIB)
- Gestion administrative et mise en œuvre des actes administratifs concernant la carrière et la vie professionnelle des agents – retraite, accident de travail et RAFP

Nous sommes les bons interlocuteurs si votre question est :

- Ma carrière et ma rémunération
- Être accompagné dans le cadre de ma mobilité (détachement, mutation)
- Constitution de mon dossier de retraite
- Mon temps de travail et mes congés
- Les concours

Nos documents de référence

- Sur l'ENT rubrique personnels/BIATSS concernant les changements de situations (changement d'adresse, RIB, transports…).

- La circulaire relative aux droits et obligations de service en matière d'horaires et congés des personnels BIATT (titulaires et contractuels).

Où nous retrouver après cette journée ?

- Bâtiment de la Présidence au 1er étage. Le service est ouvert au public tous les jours de 8h30 à 12h et de 13h30 à 16h30 (fermé le mercredi toute la journée).

- Via la rubrique dédiée sur l'ENT

Restons en contact

L'intégralité des contacts se trouvent sur le livret d'accueil des personnels et sur l'annuaire

Votre gestionnaire est votre interlocuteur privilégié

Les contacts du Pôle de gestion BIATSS

Chef de service

Genêt SADEK-LEROYER — Bureau 147
sadek@univ-tlse2.fr — Tél : 49.69

Gestionnaires

Sofia TALI — Bureau 153
belarbi@univ-tlse2.fr — Tél : 49.68
concours.itrf@univ-tlse2.fr
congesbiatss@univ-tlse2.fr

Céline Constans (A à BUC) — Bureau 152
Celine.constans@univ-tlse2.fr — Tél : 44.89

Laurence BARDON (BUD à DUM) — Bureau 150
laurence.bardon@univ-tlse2.fr — Tél : 44.90

Les contacts du Pôle de gestion BIATSS

Lucia RICHER (DUN à GUI) Bureau 150
lucia.richer@univ-tlse2.fr Tél : 49.05

Fanny LAPOINTE (GUJ à HER) Bureau 148
dpiatos@univ-tlse2.fr Tél : 37.98

Marion MELET (HES à MEC) Bureau 146
marion.melet@univ-tlse2.fr Tél : 47.58

Audrey CHAFFAUD (MED à RAU) Bureau 145
audrey.chaffaud@univ-tlse2.fr Tél : 49.78

Sarah PINET (RAV à V) Bureau 145
sarah.pinet@univ-tlse2.fr Tél : 49.78

Benjamine BADIN (W à Z) Bureau 143
benjamine.badin@univ-tlse2.fr Tél : 49.71

Le pôle de gestion des enseignants (DPE)

Qui sommes nous ?

Un des pôles de la direction des ressources humaines

Les 3 missions clés de notre service

- Accueillir, informer, accompagner les personnels enseignants titulaires et contractuels
- Gérer la carrière administrative des enseignants-chercheurs
- Saisir et contrôler les données relatives à la rémunération des personnels enseignants

Nous sommes les bons interlocuteurs si votre question est :

- À quelle date, vais-je changer d'échelon ?
- Quelle démarche dois-je effectuer pour signaler un changement de ma situation familiale ?
- Comment sont gérées les heures complémentaires de mon service d'enseignement ?

Où nous retrouver après cette journée ?

- Au pôle de gestion des personnels enseignants (bâtiment Présidence - 1er étage) (fermé les lundi et jeudi matin)

- Via la rubrique dédiée sur l'ENT

Restons en contact

L'intégralité des contacts se trouvent sur le livret d'accueil des personnels et sur l'annuaire

Votre gestionnaire est votre interlocuteur privilégié

Les contacts de la DPE

Gestion administrative et financière

CORINNE PAQUELET (A - BI) Bureau PR139
corinne.paquelet@univ-tlse2.fr Tél : 49.66 *Absente le mercredi*

FREDERIC FORT (BL - CH) Bureau PR139
frederic.fort@univ-tlse2.fr Tél : 44.86

FRANCOISE LABBE (CL - D) Bureau PR132
francoise.labbe@univ-tlse2.fr Tél : 44.94 *Absente le vendredi après-midi*

PATRICIA DUPRAT (E - G) Bureau PR132
patricia.duprat1@univ-tlse2.fr Tél : 24.94 *Absente le vendredi après-midi*

MARYSE GASC (H - LAP) Bureau PR138
maryse.gasc@univ-tlse2.fr Tél : 44.92 *Absente le mercredi après-midi*

MAGALIE PEREZ (LAR - MC) Bureau PR133
magalie.perez@univ-tlse2.fr Tél : 24.21 *Absente le mercredi après-midi*

LAURE RICARDO (ME - P) Bureau PR133
laure.ricardo@univ-tlse2.fr Tél : 49.72 *Absente le vendredi après-midi*

SYLVIE PASTOR (Q- SC) Bureau PR133
pastor@univ-tlse2.fr Tél : 44.85 *Absente le mercredi*

XXXXXXX (SE - VA) Bureau PR138
Tél : 44.91

FABIENNE IZARD (VE - Z) Bureau PR134
fabienne.izard@univ-tlse2.fr Tél : 38.25 *Absente le lundi*
dpe@univ-tlse2.fr

Gestion des heures complémentaires et autorisation de cumul d'activité

MARIE-JOSE LORENT
marie-jose.lorent@univ-tlse2.fr Tél : 38.26 Bureau PR142

BERTRAND GAJEOT
bertrand.gajeot@univ-tlse2.fr Tél : 44.88 Bureau PR142

Le pôle environnement professionnel (Pep)

Qui sommes nous ?

Un service de la direction des ressources humaines avec comme membres :

- Martine Maydieu, responsable du pôle et correspondante handicap des personnels
- Mathilde Rigal, chargée d'accompagnement professionnel

Nous sommes toutes les deux psychologues de formation.

Les principes de ce pôle :

- ✓ garantie de confidentialité
- ✓ obligation de discrétion
- ✓ secret professionnel

Les 3 missions clés de notre service

- Accompagner les personnels qui vivent des situations complexes liées aux conditions de travail

- Soutenir et accompagner les personnels en situation de handicap

- Favoriser le bien-être au travail (étude ergonomique du poste de travail et atelier détente-posture)

Nous sommes les bons interlocuteurs si votre question est :

- ✓ Est-ce que je peux parler de mes difficultés dans mes relations au travail ?
- ✓ Est-ce que je peux bénéficier d'un aménagement matériel ou organisationnel en tant que personne reconnue travailleur handicapé ?
- ✓ Comment faire pour être mieux installé·e sur mon poste de travail ?

Vous retrouverez l'ensemble des actions proposées dans la fiche de présentation du PEP 2020.

Nos documents de référence

Vous retrouverez nos documents dans la rubrique *Santé, sécurité & conditions de travail* - onglet *Qualité de vie au travail* sur l'ENT :

- Un tutoriel *Postures au travail* qui donne des conseils pour une meilleure ergonomie de votre poste de travail
- Un guide de bonnes pratiques de la messagerie électronique
- Une brochure RPS permettant d'identifier et de comprendre les risques psychosociaux

Et à l'onglet *Politique handicap* :

- Une brochure HandiFAC présentant les typologies de handicap, les droits des personnes en situation de handicap, les démarches à effectuer, …
- Le Schéma directeur pluriannuel du handicap de l'université

Où nous retrouver après cette journée ?

- En sollicitant un rendez-vous individuel, en nous appelant ou en nous adressant un courriel. C'est une relation directe entre vous et nous (aucun compte rendu n'est fait)
- En vous inscrivant aux Ateliers Détente-Posture, proposés tout au long de l'année
- En demandant une étude ergonomique de votre poste de travail
- Etc.

Restons en contact

Le PEP est situé au 1er étage de La Maison des solidarités

- Martine Maydieu :
  05 61 50 48 92
  martine.maydieu@univ-tlse2.fr
  bureau MS 123
- Mathilde Rigal :
  05 61 50 47 93
  mathilde.rigal1@univ-tlse2.fr
  bureau MS 124

Le pôle gestion des compétences (PGC)

Qui sommes nous ?

Un des pôles de la direction des ressources humaines.

Composé de 3 agents et en charge de sujets de développement RH.

Les 3 missions clés de notre service

- Gérer les compétences de l'université (étude, maintien, évolution) notamment grâce à la formation de l'ensemble des personnels de l'université (enseignants et Biatss)
- L'accompagnement des parcours professionnels des agents
- Le recrutement des contractuels (Biatss et vacataires étudiants)

Nous sommes les bons interlocuteurs si votre question est :

- Comment développer mes compétences/me former pour mon poste de travail ?
- Comment développer les compétences/former mes collaborateurs ?
- Comment évoluer professionnellement ? Je me pose des questions sur mon parcours professionnel, j'ai besoin de faire le point
- Quelles sont mes formations obligatoires selon mon statut/métier/poste ?
- Quel parcours de formation puis-je suivre ?
- Quel est le plan de formation de l'université ?
- Comment bénéficier d'un bilan de compétences, d'une VAE, de mon CPF, d'un congé de formation… ?
- J'ai un projet personnel nécessitant une formation que je voudrais faire financer
- Comment recruter un collaborateur contractuel ?

Nos documents de référence

- Les sites où vous pourrez visionner les ressources produites par notre service

Sur l'ENT rubrique personnels/formation

- le plan de formation
- la présentation de l'accompagnement en évolution professionnelle

Formation :

- Actualités pour les formations ouvertes pour s'inscrire en ligne
- Documents pour le plan de formation, les procédures et formulaires

Accompagnement en évolution professionnelle :

- Rubrique personnels/formation/document présentation accompagnement en évolution professionnelle et formulaire

Sur le site web, Pied de page/recrutement

- les recrutements de contractuels en cours : tous les postes de contractuels administratifs, techniques et bibliothèque (Biatss) ouverts au recrutement

Où nous retrouver après cette journée ?

- L'actualité formation sur l'ENT : rubrique personnels/formation
  - actualités pour les formations ouvertes pour s'inscrire en ligne
  - les procédures et formulaires
- Prise de rendez-vous

Restons en contact

Bâtiment du service et salles de formation situées à l'annexe du château (en face du château)

Pour nous contacter :

- Hanna Bréchignac – responsable du Pôle
- Marie-Josée Martin – assistante RH / contact recrutement : recrutement.utm@univ-tlse2.fr
- Catherine Le Roux – gestionnaire / contact formation : formation@univ-tlse2.fr

Le service commun d'action sociale et culturelle (Scasc)

Qui sommes nous ?

Le service est à destination de l'ensemble des personnels administratifs et enseignants de l'université et de leur famille.

Avec une équipe de 3 personnes pour vous proposer des aides sociales, un bien-être au travail et une offre d'activités sportives, culturelles et de loisirs à tarifs préférentiels.

Les 3 missions clés de notre service

- Assurer vis-à-vis de tous les personnels de l'université un rôle d'aide sociale, de conseil, d'information et d'orientation.
- Organiser des activités culturelles, physiques et sportives à destination des personnels et de leur famille.
- Garantir un relai avec les partenaires internes à l'université (comme l'assistante sociale) mais aussi externes (avec les structures culturelles).

Nous sommes les bons interlocuteurs si votre question est :

- Est-ce que je peux bénéficier de subventions pour mes enfants et/ou d'une aide sociale ?
- Comment faire pour avoir des tarifs réduits pour des locations vacances, des parcs d'attraction, des loisirs familiaux ?
- Je recherche des spectacles à prix réduits.
- Est-ce que je peux pratiquer une activité sportive et culturelle hebdomadaire ?

Nos documents de référence

- Le flyer de présentation du service qui résume nos actions
- La présentation de nos activités sportives et culturelles pour l'année 2020/2021
- Le planning des activités sportives et culturelles hebdomadaires 2020/2021

Toutes ces informations sont à retrouver sur l'ENT, diffusées par courriel et en venant au service.

Où nous retrouver après cette journée ?

Au-delà de cette journée, vous nous retrouverez au service du SCASC avec:

- Un accueil personnalisé
- Par téléphone et par courriel
- Via la rubrique dédiée au SCASC sur l'ENT

Restons en contact

Nous restons à votre écoute

- Valérie ESPIAU - 05 61 50 **44 74**
  valerie.espiau@univ-tlse2.fr
- Philippe SEQUEIRA – 05 61 50 **49 97**
  scasc@univ-tlse2.fr
- Caroline BACHELIER – 05 61 50 **47 29**
  caroline.bachelier@univ-tlse2.fr
- Sur le campus : rez-de-jardin du bâtiment L'Arche, en face au parking P5.

Service universitaire des activités physiques et sportives (Suaps)

Qui sommes nous ?

Un service commun ouvert aux étudiants et au personnel. Nous sommes composés de professeurs d'éducation physique et sportive mais aussi d'une équipe administrative.

Les 3 missions clés de notre service

- Organiser les activités physiques et sportives dans l'enseignement supérieur pour les étudiants et les personnels
- Formation des étudiants dans le domaine des activités physiques et sportives
- Contribution à l'animation de la vie de campus / vie associative des étudiants

Nous sommes les bons interlocuteurs si votre question est :

- ✓ Comment faire pour pratiquer une activité sportive à l'université ? Quelles activités ? Quels créneaux ?

- ✓ Est-ce que je peux participer aux créneaux d'activités sportives proposés aux étudiants ?

Nos documents de référence

La plaquette des activités du Suaps avec :

- le listing de toutes les activités physiques sportives et artistiques proposées par le service
- les horaires
- les lieux de pratique

Où nous retrouver après cette journée ?

Liste des activités disponible :

- Sur le site internet de l'UT2J univ-tlse2.fr, rubrique Vie des campus, puis Sport

  Ou

- Sur la plaquette du Suaps dans les accueils & accueil du Suaps

Restons en contact

Au bâtiment Le Gymnase, vous trouverez le secrétariat et les enseignants de notre service

Horaires du secrétariat : lundi, mardi, mercredi, jeudi : 9h30/11h30 - 13h/16h

vendredi : 9h30/11h30

05 61 50 43 15

suaps@univ-tlse2.fr

Le centre d'initiatives artistiques du Mirail (Ciam)

Qui sommes nous ?

- Le service arts et culture de l'université. Il est situé dans le bâtiment La Fabrique.
- Ouvert en 2009, La Fabrique est un bâtiment à vocation artistique et culturelle :
  - **1** même lieu pour **1 salle de spectacle**, **3 espaces d'exposition, des ateliers de pratique artistique.**
  - **200** manifestations gratuites chaque année à La Fabrique et hors les murs : art contemporain, cinéma, cirque, danse, musique, théâtre

Les missions clés de notre service

La philosophie culturelle du Ciam, c'est de promouvoir :

- ✓ la diffusion des arts vivants et des arts visuels
- ✓ les résidences d'artistes
- ✓ les appels projets étudiants
- ✓ les ateliers de création
- ✓ les activités de médiation

Nous sommes les bons interlocuteurs si votre question est :

- Comment voir un spectacle ou une exposition ?

- Comment pratiquer une activité culturelle comme le flamenco ou la danse hip hop ?

Nos documents de référence

- L'agenda du Ciam est disponible en version papier sur le campus ou consultable sur notre site: ciam.univ-tlse2.fr . Trimestriel, il présente la programmation à venir.
- La newsletter du Ciam en vous inscrivant en envoyant un mail à ciam@univ-tlse2.fr
- ou consulter notre FB (@ciam.lafabrique) pour être informé en direct

Les spectacles sont gratuits et ouverts à tous

Où nous retrouver après cette journée ?

Lors des actions et manifestations culturelles que nous organisons à La Fabrique ou hors les murs

- Les expositions sont ouvertes de 10h à 17h du lundi au vendredi
- Les spectacles ont lieu à 12h45 du lundi au vendredi

Restons en contact

Bât. La Fabrique, 1er étage

05 61 50 44 62

ciam@univ-tlse2.fr

Le service commun universitaire d'information, d'orientation et d'insertion professionnelle (Scuio-IP)

Qui sommes nous ?

Le service commun universitaire a pour mission **d'organiser l'accueil, l'information et l'orientation des étudiants à leur entrée à l'université et tout au long du cursus universitaire**. Il assure ultérieurement avec les enseignants le **suivi de leur insertion professionnelle.**

Le Scuio-IP participe à la définition et à la **mise en œuvre de la politique d'orientation et d'aide à l'insertion professionnelle** des étudiants, en association étroite avec les composantes pédagogiques, les services concernés et les partenaires professionnels et institutionnels.

Les 3 missions clés de notre service

- Contribue à l'élaboration, au développement et à l'animation de la politique d'information, d'orientation et d'aide à l'insertion professionnelle des différents publics, étudiants, futurs étudiants et personnes en formation

- Favorise et collabore à la réalisation de la mission d'orientation et d'insertion confiée aux enseignants chercheurs

- Développe les relations avec les milieux socio-économiques

Nous sommes les bons interlocuteurs si votre question est :

- La construction du projet d'orientation et d'insertion professionnelle
- La règlementation et la procédure sur les stages
- La démarche compétences pour les étudiants
- L'entrepreneuriat étudiant à l'UT2J

Nos documents de référence

- Fiches Licence
- Dossiers thématiques par métiers ou secteur d'activités, par formation ou domaine de formation, etc.

À retrouver sur notre blog ou directement sur place au Scuio-IP

Où nous retrouver après cette journée ?

- Notre blog : blogs.univ-tlse2.fr/scuio-ip
- Notre page web
- Lors du salon Infosup
- Pour les UE « Accompagnement au projet »
- Via la rubrique dédiée sur l'ENT

Restons en contact

- Bâtiment Candilis (face à l'amphi E)
- 05 61 50 45 15
- scuio-ip@univ-tlse2.fr

La Direction du patrimoine immobilier et de la gestion du campus (DPIGC)

Qui sommes nous ?

Un service support stratégique de l'UT2J qui intervient

- ✓ sur le campus Mirail (intégralement reconstruit depuis 2017)
- ✓ sur les 14 autres sites géographiques répartis sur Toulouse et en région (soit un parc immobilier d'environ 230 000m² bâtis dont 130 000m² pour le campus Mirail).

La DPIGC se compose de 2 services techniques (DPIDD et DPISD), du service de logistique générale (SLG), du service hygiène, sécurité et environnement (SHSE) et d'une cellule administrative et financière (budget annuel moyen de 24M€).

Les 3 missions clés de notre direction

- Proposer et favoriser un environnement de travail de qualité aux personnels et aux étudiants (propreté, sécurité, accessibilité, confort thermique et acoustique, etc.)

- Piloter, gérer et maintenir en bon état de fonctionnement des bâtiments et des infrastructures (en lien avec la DSI)

- Conseiller la présidence sur l'élaboration et la mise en œuvre du schéma pluriannuel de stratégie immobilière (SPSI).

Nous sommes les bons interlocuteurs si votre question est :

- ✓ Comment obtenir un badge ou modifier mes droits d'accès ?
- ✓ Comment faire pour accéder aux locaux en dehors des périodes d'ouverture de l'UT2J (soirs, WE, congés) ?
- ✓ Comment régler un problème technique ou signaler un dysfonctionnement en termes d'hygiène ou de sécurité ?

Tous les documents d'informations et formulaires disponibles dans la rubrique *Ressources techniques et logistiques* de l'ENT

Nos documents de référence

- **Le SPSI quinquennal** (obligatoire pour tous les opérateurs de l'État depuis 2009) qui établit la **cartographie et l'état de santé du parc immobilier de l'UT2J**, les **moyens humains et financiers** mobilisés pour la gestion patrimoniale et les objectifs/projets immobiliers retenus par l'UT2J sur chacun de ses sites géographiques en conformité avec les objectifs de la politique immobilière de l'État

- **Le contrat de partenariat (PPP)** conclu avec la société Miralis qui a reconstruit et exploite la moitié des bâtiments du campus du Mirail jusqu'en 2042 (contre une redevance annuelle de 15 M€)

- **Décret n°2019-771 du 23 juillet 2019 relatif aux obligations d'actions de réduction de la consommation d'énergie finale dans des bâtiments à usage tertiaire** (visant à les réduire de 40% d'ici 2030).

Où nous retrouver après cette journée ?

- Sur rendez-vous pour délivrance de vos badges ou montage de projets
- Sur le terrain avec nos équipes opérationnelles et des prestataires techniques
- Via le logiciel WAYIN pour vos de demandes d'interventions techniques/dépannage
- Dans la rubrique dédiée sur l'ENT

Restons en contact

Secrétaire de direction :
05 61 50 40 81
marie-josee.bonnans@univ-tlse2.fr

Bâtiment Patrimoine situé dans le parc du château ou à L'Arche (SLG) ou à La Fabrique (PC sécurité)

Le pôle médico-social

Qui sommes nous ?

- 4 professionnels, regroupant le service de santé au travail (un médecin de prévention et un agent administratif), la psychologue du travail et l'assistante sociale des personnels.
- Le pôle médico-social est rattaché à la direction des ressources humaines. Toutefois, hiérarchiquement, le médecin de prévention est rattaché à la présidence.

Les 3 missions clés de notre service

- Assurer le suivi médical des agents dans la prérogative de la médecine du travail
- Aider les agents à résoudre les problématiques sociales rencontrées et favoriser l'accès aux droits.
- Vous soutenir psychologiquement autour de difficultés rencontrées dans le travail

Nous sommes les bons interlocuteurs si votre question est :

- D'ordre médical en rapport avec le poste de travail, les situations de travail, les risques professionnels
- D'ordre social si vous rencontrez des problématiques sociales de tout ordre (financières, familiales, liées au logement, à la santé, au handicap,…) ou vous si souhaitez faire le point sur les dispositifs existants
- D'ordre psychologique en lien avec des problématiques de mal-être ou de souffrance au travail quel qu'en soit le motif (stress, positionnement ou intégration professionnelle difficile, conflit relationnel, questionnement éthique…)

Nos documents de référence

Le guide de l'action sociale dans les documents de référence mis en ligne à l'occasion de cette journée d'accueil, ainsi que sur l'ENT, rubriques : « assistante sociale des personnels » ou « action sociale et culturelle ».

Ce guide a pour vocation de vous informer sur les aides et dispositifs sociaux. Vous y trouverez aussi les coordonnées des interlocuteurs et structures pouvant répondre à vos questionnements.

Où nous retrouver après cette journée ?

Restons en contact

- Nos bureaux sont situés au 1er étage (partie de droite) de la Maison des Solidarités.

  – Service de santé au travail :

  Docteur Jean FERNANDEZ
  Secrétaire médicale : Corinne GAHAGNON - bureaux 104 et 105
  Tél : 05 61 50 38 67 (matin) – email : sst@univ-tlse2.fr

  – Psychologue du travail (présente le mardi) :

  Magaly BOYER – bureau MS 102
  Email : magaly.boyer@univ-tlse2.fr

  – Assistante sociale des personnels :

  Marion BARO - bureau MS 101
  Tél : 05 61 50 41 68 – email : marion.baro@univ-tlse2.fr

La mission égalité

Qui sommes nous ?

La mission égalité est menée par une chargée de mission nommée par la présidente. Ses missions sont transversales à plusieurs services.

Les 3 missions clés de notre service

- Lutter contre les stéréotypes de genre
- Promouvoir une politique d'égalité professionnelle
- Prévenir et lutter contre le harcèlement sexuel et les discriminations de genre

Nous sommes les bons interlocuteurs si votre question est :

- ✓ Comment puis-je sensibiliser ma composante, mon unité de recherche, mes étudiant.es à l'égalité femmes-hommes ?
- ✓ Comment faire pour signaler une situation qui me semble être du harcèlement sexuel ?
- ✓ Je recherche une information sur les possibilités de changement de nom à l'université pour les personnes transgenre.

Nos documents de référence

- Sept recommandations pour une communication sans stéréotypes de sexe

- Plan d'action de la mission égalité

Où nous retrouver après cette journée ?

- Lors de séances d'information
- Durant des formations sur la sensibilisation au harcèlement sexuel
- En rendez-vous
- Lors des journées de débat dans le cadre des dates clées dans la lutte pour l'égalité (25 novembre, 8 mars, 17 mai, etc.).
- Et tout au long de l'année via nos actualités sur l'ENT

Restons en contact

- Par email à
  - **Mission égalité** : mission.egalite@univ-tlse2.fr
  - **Cliphas (cellule de lutte, d'information et de prévention du harcèlement sexuel)** : cellule.harcelementsexuel@univ-tlse2.fr

- Par téléphone au
  07 60 66 29 56
  du lundi au vendredi de 9h à 18h.

- À la permanence de la mission
  en MP006 bâtiment Philippe Malrieu
  les lundi et mardi entre 11h30 et 14h.

La direction du système d'information (DSI)

Qui sommes nous ?

- La DSI (Direction du système d'information) est, avec la DTICE (Direction des technologies de l'information et de la communication pour l'enseignement), l'un des 2 axes de la maîtrise d'œuvre de l'informatique de l'université.

- La DSI est chargée de définir, mettre en place et gérer les moyens techniques nécessaires aux systèmes d'information et de communication.

- Organisation autour des 4 Pôles :
  - Études et architecture logiciel
  - Système, réseaux & télécommunications
  - Appui de proximité Candilis
  - Appui de proximité Inspé et sites en région

Nous sommes les bons interlocuteurs si votre question est :

- **Identité numérique :** accompagnement fonctionnel et technique dans la gestion des accès, données personnelles et de la carte multiservices
- **Messagerie :** paramétrage des adresses mails, calendriers, contacts
- **Postes de travail et logiciels :** achat, prêt, installation, support, paramétrage du poste de travail de l'usager (PC, imprimante, écran…)
- **Réseau et Téléphonie :** mise à disposition d'équipement réseau, télécom, paramétrage et gestion des accès réseau (Wifi…)
- **Logiciels Métiers :** mise à disposition des solutions métiers pour la scolarité, les ressources humaines, la gestion financière & comptable, les services numériques, la gestion du patrimoine et l'aide au pilotage

Où nous retrouver après cette journée ?

- Procédures disponibles sur l'ENT
- Alerte sur la météo ALADIN
- Mail
- Livret du personnel page 36 et 41

Restons en contact

- Plateforme ALADIN - le comptoir d'assistance

Application en ligne d'assistance, de demande et d'Intervention numérique

- Tel : 46 46
- Bâtiment Présidence (entrée face à l'amphi MDS2)

Direction des technologies de l'information et de la communication pour l'enseignement (Dtice)

Qui sommes nous ?

- La Dtice analyse les besoins en Technologies de I 'Information et de la Communication (TIC) de l'université dans les domaines de la formation, de la recherche et de la communication.

- Elle conseille l'établissement sur les orientations et les solutions et en assure la mise en œuvre. La Dtice intervient dans les domaines suivants :

  - ✓ L'accompagnement et la mise en œuvre de la transition numérique
  - ✓ Le développement d'outils numériques et services de diffusion web
  - ✓ La production, la réalisation de ressources audiovisuelles et multimédias
  - ✓ L'exploitation des équipements audiovisuels et multimédia et les prestations associées
  - ✓ La mise en valeur du fonds audiovisuels et photographiques de l'université.
  - ✓ La sensibilisation, l'accompagnement et la formation des usagers
  - ✓ La gestion du parc et des infrastructures audiovisuelles et multimédia des campus
  - ✓ L'ingénierie pédagogique
  - ✓ Elle assure le pilotage technique de projets nationaux, internationaux ou inter-établissements qui ont recours aux technologies de l'information et de la communication (UNT, Canal U, programmes européens)

La DTICE est composée de 3 services :

- ✓ l'atelier de développement internet et multimédia (Adim)
- ✓ le service de conception et de production audiovisuelle et multimédia (SCPam)
- ✓ le service des prestations audiovisuelles et multimédias (Spam)

Les missions clés de notre service

- Accompagner et former aux usages numériques pédagogiques
- Produire, concevoir (scénariser) et réaliser des ressources audiovisuelles et numériques éditoriales
- Diffuser et archiver des ressources audiovisuelles et numériques
- Accompagner la réponse aux appels à projet concernant la production de ressources
- Équiper l'UT2J de solutions audiovisuelles & numériques et apporter un soutien technique aux usagers des campus.

Nous sommes les bons interlocuteurs si votre question est :

- Enseigner avec le numérique
- Apprendre les usages du numérique en pédagogie
- Publier un site internet, un blog, contribuer sur l'ENT
- Comment faire la captation d'un colloque, d'une conférence ou d'une journée d'étude pour une diffusion sur CanalU ?
- Comment réaliser une vidéo (capsule pédagogique, documentaire…)
- Comment répondre à un appel à projet et réaliser une ressource numérique pour les UNT (UOH / UVED, UN..) ou autre
- Qui contacter pour un problème lié à l'utilisation de matériel audio/vidéo ?
- Qui peut me conseiller pour un achat audiovisuel ou pour équiper une salle ?
- Comment organiser une visioconférence ?
- Comment enregistrer mon cours / ma réunion ?

Où nous retrouver après cette journée ?

Nos productions sont visibles sur

- CanalU
- MIROIR (galerie des productions audiovisuelles et multimédias)
- O delà du Labo (portraits de chercheurs)

Rubrique ENT : Ressources techniques et logistiques / TICE

Restons en contact

Bâtiment Georges Candilis (sur rendez-vous)

- Secrétariat : 05 61 50 44 49 – dtice@univ-tlse2.fr
- Questions techniques : dtice@univ-tlse2.fr
- Questions pédagogiques : iris@univ-tlse2.fr
- Création web / ENT : webmaster@univ-tlse2.fr

- La Prod : Nathalie MICHAUD - nathalie.michaud@univ-tlse2.fr / 05 61 50 42 48
- La Prestation : Marie BAUDIN – marie.baudin@univ-tlse2.fr/ 05 61 50 44 59
- L'Atelier : Éric CASTEX – eric.castex@univ-tlse2.fr / 05 61 50 40 36